



**PROCESSO Nº. 98885501.1.032/2012**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N.º. 032/2012**

**TIPO: MENOR PREÇO**

O Município de Santo Antônio da Patrulha, Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, mediante a Pregoeira Mariana Castilhos de Souza e sua equipe de apoio, designados pelas Portarias n.º 907/2011, n.º.1506/2011 e n.º.774/2012, anexas ao processo, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando o PREGÃO ELETRÔNICO N.º.032/2012, do tipo menor preço UNITÁRIO, através do site [www.cidadecompras.com.br](http://www.cidadecompras.com.br) conformidade com as disposições da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal n.º 565/2005 e, subsidiariamente, a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como, as condições a seguir estabelecidas.

### **1 - LOCAL, DATA E HORA**

**1.1.** A sessão pública será realizada no site [www.cidadecompras.com.br](http://www.cidadecompras.com.br), no **dia 10 de outubro de 2012, com início às 14 horas**, horário de Brasília - DF.

**1.2.** Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site descrito no item 1.1., até às **13:45 horas** do mesmo dia (horário de Brasília-DF).

**1.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

### **2 - OBJETO**

O objeto da presente licitação consiste na **aquisição de 03 caminhões**, através de recursos provenientes do PIMES – BADESUL conforme Contrato n.º.0047/2012, de acordo com as especificações constantes no anexo I – Termo de referência, parte integrante deste edital.

### **3 - PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar do presente pregão eletrônico, as empresas que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e, estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site [www.cidadecompras.com.br](http://www.cidadecompras.com.br).

**3.2.** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**3.3.** A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

**3.4.** Não será admitida a participação de empresas que se encontre em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação, recuperação judicial e extrajudicial”.

**3.5.** Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.



#### **4 - REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO**

**4.1.** Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site [www.cidadecompras.com.br](http://www.cidadecompras.com.br).

**4.1.1.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

**4.1.2.** O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**4.2.** O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Santo Antônio da Patrulha, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**4.3-** Os licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem excluídos do certame pelo Pregoeiro.

#### **5 - ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS – ON-LINE**

**5.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo marca do produto, valor unitário e valor total do item e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.2.**

**5.1.1.** A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.**

**5.2. A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá no momento do envio da proposta clicar na declaração específica indicando o seu enquadramento como empresa de pequeno porte, microempresa ou cooperativa.**

**5.3.** O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

**5.4.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.5.** Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsideradas.

#### **5.6. NAS PROPOSTAS SERÃO CONSIDERADAS OBRIGATORIAMENTE:**

**5.6.1-** Preço unitário e total para cada item, em moeda corrente nacional, em algarismo **com no máximo duas casas decimais;**

**5.6.2.** A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.** Caso a empresa seja vencedora do certame, posteriormente será encaminhada à Pregoeira a proposta com valor do lance atualizado, em via original.

**5.6.3.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.6.4.** Marca e as especificações detalhadas do objeto ofertado, consoante às exigências editalícias;

**5.6.4.1.** Consignar apenas 01(uma) marca por item, sob pena de desclassificação.



**5.6.5 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá no momento do envio da proposta deverão clicar na declaração específica indicando o seu enquadramento como empresa de pequeno porte, microempresa ou cooperativa.**

**5.6.6 O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.**

## **6 - ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO**

A Pregoeira, via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta.

## **7 - FORMULAÇÃO DE LANCES**

**7.1.** Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

**7.2.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

**7.3.** Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

**7.4.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

**7.5.** Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedado a identificação do seu detentor.

**7.6.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**7.7.** O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

**7.8.** No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando a Pregoeira, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**7.8.1.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício, somente, após a comunicação expressa aos participantes.

**7.9.** Após o fechamento da etapa de lances, a Pregoeira poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

**7.10- A sessão pública do pregão só estará concluída depois de declarados os vencedores em cada item do certame e encerrado o prazo para manifestação de intenção de interposição de recurso, cabendo aos licitantes manterem-se conectados ao sistema até o final desta etapa.**

**7.11.** Após comunicado da pregoeira, o licitante detentor da melhor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, conforme documentação exigida no item "9", no prazo máximo de até 24 (horas) horas, através de e-mail: [licitacoes@pmsap.com.br](mailto:licitacoes@pmsap.com.br) ou de fax(51) 3662 1269 OU (51) 3662 4000 ramal 234, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada e demais documentos solicitados no ANEXO I - Termo de Referência, no prazo de até 3 (três) dias úteis. A critério da pregoeira, esse prazo poderá ser prorrogado.



## **8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**8.1.** Após análise da proposta e documentação, a Pregoeira anunciará o licitante vencedor.

**8.2.** Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

**8.3.** Havendo conveniência da Administração, poderão ser solicitados, a qualquer tempo, testes e análises dos produtos entregues junto a Administração, cujas despesas correrão por conta do licitante.

**8.3.1. O licitante que não atender ao disposto no item “8.3” do edital, em prazo estabelecido pela Pregoeira, estará sujeito à desclassificação do item proposto.**

## **9 - HABILITAÇÃO**

**9.1-** A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos:

**9.1.1- Ato constitutivo, estatuto social, contrato social** com posteriores alterações contratuais ou sua consolidação, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;

**9.1.2-** Prova de inscrição no Cadastro Nacional Pessoas Jurídicas (**CNPJ/MF**), instituído pela Instrução Normativa nº. 054 de 22 de junho de 1998, com data de expedição não inferior a 60 dias;

**9.1.3-** Certidão conjunta de débitos relativos a **Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**;

**9.1.4-** Certidão que prove a regularidade para com a **Fazenda Estadual**;

**9.1.5-** Certidão que prove a regularidade para com a **Fazenda Municipal** da jurisdição fiscal do estabelecimento do licitante;

**9.1.6-** Certidão que prove a regularidade relativa a Seguridade Social (**INSS**)

**9.1.7-** Certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**);

**9.1.8-Certidão Negativa de Falência ou Concordata**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, em prazo **não superior a 60 (sessenta) dias** da data designada para a apresentação do documento.

**9.1.9 - ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO/LOCALIZAÇÃO**, da empresa proponente.

**9.1.10 - Declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.**

**9.1.11 - Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do trabalho**, mediante a apresentação de CERTIDÃO NEGATIVA, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

**9.1.12 - DECLARAÇÃO, assinada pelo representante legal da empresa**, devidamente identificado por carimbo ou datilografia do nome e qualificação, em papel timbrado (se houver) da empresa, sem rasuras, entrelinhas ou emendas, de **que não foram declarados inidôneos para licitar ou contratar** com o Poder Público, nos termos do Art. 87, IV da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores;

**9.2- Os documentos exigidos para habilitação, bem como, a proposta de preços vencedora ajustada ao lance de cada item, deverão, obrigatoriamente, ser encaminhados a Pregoeira, ao final da Sessão Pública, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, através do fax (51) 3662 7597, 3662 1269 ou 3662 4000 ramal 233 e 234, ou ainda, por e-mail “licitacoes@pmsap.com.br”.**

**9.3- Os documentos solicitados no item “9- HABILITAÇÃO” e no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, deverão ser enviados posteriormente, através dos originais ou cópias devidamente autenticadas em cartório, no prazo de até 3 (três) dias úteis após a Sessão, para o Departamento de Compras e Licitações, sito Av. Borges de Medeiros, 456, Santo Antônio da Patrulha - RS, CEP 95 500 000.**



## **10 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO**

**10.1.** As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico.

**10.1.1.** Caberá a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de até 24(vinte e quatro) horas;

**10.1.2.** Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

## **11 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**11.1.** Caberá recurso nos casos previstos na Lei n.º 10.520/02, devendo o licitante manifestar **motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances.

**11.1.1.** A Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pela Pregoeira.

**11.2.** A licitante, que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pela Pregoeira, disporá do prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela Pregoeira ao vencedor.**

**11.4.** O recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.

**11.5.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.6.** Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, correios ou entregues pessoalmente.

**11.7.** Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

## **12 - VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**12.1** - O contrato a ser firmado entre as partes, terá vigência até 31 de dezembro de 2012.

**12.2** O valor do contrato será fixo, ou seja, o Badesul não fará nenhum tipo de reajuste ao valor do contrato.

**12.3** - A LICITANTE VENCEDORA ao ser convocada para assinatura do contrato, deverá apresentar-se, no prazo máximo de 03(três) dias úteis.

**12.4** – A fiscalização do respectivo contrato será realizada pelo servidor Daniel Cândido da Silva, onde serão considerados todos os requisitos pré-estabelecidos neste edital, bem como, a proposta apresentada pelo licitante vencedor. Os caminhões e maquinários estarão sujeitos à rejeição, caso não atendam as especificações exigidas, caso este, em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá realizar a troca sem qualquer ônus à CONTRATANTE.

**12.5** – A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão com as conseqüências contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento, com base nos artigos 77 a 80 da Lei n.º.8.666/93.

**12.6** – A CONTRATADA, deverá, obrigatoriamente, ter pleno conhecimento das especificações do objeto, e reconhecer ser perfeitamente viável o cumprimento integral e pontual das obrigações assumidas.



### **13 - RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO**

**13.1.** Entregar o objeto licitado conforme especificações expressas neste edita e anexo I – Termo de referência, bem como, os demais documentos que deverão ser enviados no prazo máximo de 03 (três) dias úteis após a sessão e em consonância com a proposta de preço apresentada;

**13.2- Obedecer à cronologia da entrega do objeto, atendendo as solicitações da CONTRATANTE.**

**13.3-** Indenizar terceiros por eventuais prejuízos decorrentes da execução ou inadimplência do presente contrato, independentemente das sanções aplicáveis e demais responsabilidades.

**13.4-** Comunicar por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na entrega dos materiais, ou que possam comprometer a sua qualidade.

**13.5-** Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, à terceiros, sem prévia autorização da **CONTRATANTE**.

**13.6-** Atender as determinações da fiscalização da **CONTRATANTE**.

**13.7-** Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

**13.8-** Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo **CONTRATANTE** no prazo de 03 (três) dias.

**13.9-** Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

**13.10-** Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da Contratada;

**13.11-** Dar garantia aos veículos, objeto deste contrato de no mínimo 12(doze) meses;

**13.12-** Prestar assistência técnica pelo período da garantia, bem como assistência técnica através de equipe técnica especializada;

**13.13-** Fornecer obrigatoriamente, o emplacamento completo dos veículos, pelo órgão competente-DETRAN, em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha;

**13.14-** Entregar os veículos, objeto deste contrato, nas condições e local, estabelecidos neste instrumento, e em consonância com a proposta com a proposta de preço apresentada;

**13.15-** Efetuar a troca dos veículos, objeto deste contrato, caso não esteja de acordo com o exigido

### **14- RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE:**

**14.1-** Efetuar o pagamento do objeto deste contrato, conforme previsto neste instrumento.

**14.2-** Efetuar a fiscalização deste contrato, o que será recebido e aceito, após sumária inspeção realizada pelos fiscal do contrato, o servidor indicado pela Secretaria Municipal das Obras Trânsito e Segurança, que obedecerá ao disposto no Art. 73, Inciso II, letras “a” e “b”, da lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como, a regularidade fiscal, na forma prescrita pelo Art. 29 da Lei 8.666/93, pelas Certidões negativas a serem fornecidas pelos Órgãos responsáveis pela fiscalização das correspondentes obrigações, o que fará através do Departamento de Contabilidade da **CONTRATANTE**.

### **15 - PRAZO DE ENTREGA**

A entrega do objeto licitado deverá ser efetuada no prazo descrito no ANEXO I deste edital, sujeito a alterações a depender da necessidade da Administração.



## 16 - PENALIDADES

Salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, nos casos de descumprimento contratual pela **CONTRATADA**, a **CONTRATANTE** poderá decidir pela **RESCISÃO CONTRATUAL**, independentemente das seguintes penalidades.

- a) deixar de apresentar documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- b) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- c) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- d) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 20 dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- e) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- f) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- g) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- h) as penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso;
- i) nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;
- j) da aplicação das penas definidas na alíneas “a”, “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g”, do item 16, caberá recurso no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação;
- k) a defesa prévia ou pedido de reconsideração relativos às penalidades dispostas será dirigido ao Sr. Prefeito Municipal, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

## 17 - RESCISÃO

A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão, se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, e em casos omissos, a legislação civil em vigor.

## 18 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**Os recursos financeiros correrão por conta dos créditos abaixo discriminados:**

ÓRGÃO: 06 – SECRETARIA MUNICIPAL DAS OBRAS, TRÂNSITO E SEGURANÇA  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS DO INTERIOR  
FUNÇÃO: 26 - TRANSPORTE  
SUB-FUNÇÃO: 782 – TRANSPORTE RODOVIÁRIO  
PROGRAMA: 0106 – Ações de infraestrutura e Saneamento  
PROJETO: 1117 – Operações de crédito BADESUL  
DESPESA: 4.4.9.0.52.00.00.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (647)  
RUBRICA: 44905240000000 – MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS

## 19 - PAGAMENTO

**19.1.** Os pagamentos serão efetuados diretamente do Badesul para a empresa licitante vencedora, em até 30 (trinta) dias após a entrega através da Prefeitura, da documentação neste Banco (boletins de medição, Notas Fiscais, empenhos, negativas, etc).



**19.2.** Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, por parte da mesma, de qualquer de seus Sócios ou Diretores, correspondente a Tributos ou outros, de qualquer natureza, para com a CONTRATANTE, assim como, pela inadimplência deste ou outro Contrato qualquer.

## **20 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**20.1.** A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pela Pregoeira sempre que não houver recurso.

**20.2.** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pela Pregoeira.

## **21 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**21.1.** É facultado a Pregoeira Oficial, auxiliada pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

**21.2.** A critério da Administração o objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com o artigo 65, inciso I, alínea "b" c/c o § 1º do mesmo artigo, tudo da Lei n.º 8.666/93, e suas alterações posteriores.

**21.3.** Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pela Pregoeira Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Santo Antônio da Patrulha, estado do Rio Grande do Sul, situada na Av. Borges de Medeiros, 456, Santo Antônio da Patrulha - RS, CEP 95 500-000, telefones (51) 3662-4000 ramal 216 ou (51) 3662-1269.

**21.4.** Os casos omissos serão resolvidos pela Pregoeira, que decidirá com base na legislação em vigor.

**21.5.** O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

**21.6.** Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

**21.7.** O Município de Santo Antônio da Patrulha se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

**21.8-** Na hipótese de procedimento judicial, fica eleito o Foro da Comarca de Santo Antônio da Patrulha - RS.

**21.9. Integram este Edital:**

**ANEXO I- Termo de Referência;**

**ANEXO II- Decreto nº.516/2010 – Padronização da Frota.**

**ANEXO III- Minuta do Contrato**

Santo Antônio da Patrulha - RS, 25 de setembro de 2012.

**MARIANA CASTILHOS DE SOUZA**

**Pregoeira**





**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**  
**PROCESSO Nº. 98885501.1.032/2012**  
**PREGÃO ELETRONICO Nº.032/2012**

**1 – OBJETO**

A presente licitação tem por objetivo a aquisição de caminhões e máquinas rodoviárias através de recursos provenientes do PIMES – BADESUL, conforme especificação abaixo:

ITEM	QTD	UNI	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM
001	01	un	<b>Caminhão Toco com guindaste veicular hidráulico</b> , novo, zero KM, ano/modelo 2012/2012, na cor branco, PBT mínimo de 13.000Kg.; modelo 13.190, Euro 5, marca Volkswagen conforme Decreto nº.516/2010 de padronização de frota Municipal, com cabine para 01 motorista e 02 passageiros, com motor diesel turbo alimentado, potência mínima de 185 CV sem adição de ARLA 32 (uréia líquida), com 06 marchas à frente e 1 ré, sistema de freio à ar, direção hidráulica, ar condicionado, pneus radiais, tacógrafo, tapetes, porta step com step, chave de rodas, triangulo, macaco. Equipado e instalado com guindaste veicular hidráulico, novo, zero, com todos os equipamentos necessários para operação, sistema hidráulico completo, pronto para operar, na cor amarela, com ângulo de giro de 360º, com alcance vertical do solo de no mínimo 12 metros, lança mínima de 9 metros na horizontal, com momento de carga útil de no mínimo 12 TON, com no mínimo 02 sapatas hidráulicas e com extensivos hidráulicos; com carroceria de madeira nova, medindo no mínimo 5,40m x 2,40m; na cor branca predominante, com as cevas laterais e a traseira móveis com 0,60 cm de altura, assoalho em madeira reforçada; com a ceve dianteira fixa medindo 0,80 cm de altura; para choques traseiros, sinalização e todos os itens necessários que atendam as normas do Código de Trânsito Nacional; devidamente registrado no INMETRO, primeiro emplacamento em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antonio da Patrulha; garantia de 01 ano; com manuais de proprietário, manutenção e operação.
002	02	Un	<b>Caminhão Toco com caçamba basculante</b> , novo, zero KM, ano/modelo 2012/2012, na cor branco, PBT mínimo de 13.000Kg.; modelo 13.190, Euro 5, marca Volkswagen conforme Decreto nº.516/2010 de padronização de frota Municipal, com cabine para 01 motorista e 02 passageiros, com motor diesel turbo alimentado, potência mínima de 185 CV sem adição de ARLA 32 (uréia líquida), com 06 marchas à frente e 1 ré, sistema de freio à ar, direção hidráulica, ar condicionado, pneus radiais, tacógrafo, tapetes, porta step com step, chave de rodas, triangulo, macaco. Equipado com caçamba basculante nova de 6m <sup>3</sup> , na cor branca, com pistão convencional, com tampa bascula e portão, construída em chapa de aço, com assoalho reforçado, com para choques traseiros, sinalização e todos os itens necessários que atendam as normas do Código de Trânsito Nacional; devidamente registrado no INMETRO, primeiro emplacamento em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antonio da Patrulha; garantia de 01 ano; com manuais de proprietário, manutenção e operação.



### **1.1 OBSERVAÇÕES DO OBJETO:**

- a) Os veículos deverão ter o **primeiro emplacamento** em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antonio da Patrulha. No momento da entrega os veículos e máquinas já deverão estar licenciados e emplacados em nome desta Prefeitura.
- b) **Os veículos deverão ser transportados até o local da entrega por outro veículo, de modo que, o mesmo não tenha sua quilometragem rodada.**
- c) Os veículos e máquinas ora licitados deverão ser de fabricação nacional conforme normas de financiamento do PIMES – BADESUL.
- d) A empresa deverá consignar garantia para todos os itens no mínimo 12 (doze) meses contados da data de emissão da nota fiscal;
- e) A empresa vencedora deverá entregar juntamente com os veículos e máquinas os manuais de instruções em português.

### **2 - JUSTIFICATIVA**

A aquisição dos bens servirá para execução dos serviços prestados pela Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança.

### **3 - VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O contrato a ser firmado entre as partes, terá vigência até 31 de dezembro de 2012.

### **4- ENTREGA: PRAZOS E CONDIÇÕES**

**4.1 - Local de entrega:** Secretaria Municipal da Obras, Trânsito e Segurança de Santo Antônio da Patrulha, Rua Senador Alberto Pascoaline, nº.837, CEP 95500000 - Estado do Rio Grande do Sul, no horário das 12:30 às 18:30, aos cuidados do servidor Daniel Cândido da Silva.

**4.2 - Prazo de entrega:** A entrega se dará em até 30 (trinta) dias úteis após a emissão e recebimento da nota de empenho.

**4.3-** Os veículos e máquinas estarão sujeitos a devolução caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este, em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar a troca imediata do produto.

**4.4-** O recebimento dos bens será provisório pelo período de 24 (vinte e quatro) horas, tempo hábil para devida conferência e devolução (se for o caso).

### **5 - PAGAMENTO**

**5.1.** Os pagamentos serão efetuados diretamente do Badesul para a empresa licitante vencedora, em até 30 (trinta) dias após a entrega através da Prefeitura, da documentação neste Banco (boletins de medição, Notas Fiscais, empenhos, negativas, etc).

**5.2.** Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, por parte da mesma, de qualquer de seus Sócios ou Diretores, correspondente a Tributos ou outros, de qualquer natureza, para com a CONTRATANTE, assim como, pela inadimplência deste ou outro Contrato qualquer.

**6- A EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME, NO MOMENTO DO ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, PELO CORREIO, DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, ANEXAR TAMBÉM O QUE SEGUE:**

**6.1- Proposta financeira atualizada,** contendo o valor final do melhor lance.



**6.2 - A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá no momento do envio pelo Correio, da proposta atualizada, apresentar documento que comprove o seu enquadramento como empresa de pequeno porte, microempresa ou cooperativa.**

**6.3-** Decreto de autorização, em se tratando **de empresa ou sociedade estrangeira** em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Santo Antônio da Patrulha, 25 de setembro de 2012.

**MARIANA CASTILHOS DE SOUZA**

**Pregoeira**



DECRETO Nº 516, DE 15 DE JUNHO DE 2010.

Padroniza a frota de caminhões do Município  
de Santo Antônio da Patrulha.

O PREFEITO MUNICIPAL de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições  
que lhe confere o art. 53 da Lei Orgânica do Município,

Considerando o que dispõe o processo oriundo do Decreto Municipal nº 244, de 25  
de março de 2010, que Institui Comissão, para efetuar avaliação na padronização da frota de  
caminhões do Município;

Considerando a economicidade para aquisição de caminhões;

Considerando a economicidade e facilidade para aquisição e troca de peças, bem  
como para manutenção;

Considerando que a municipalidade já possui caminhões do mesmo modelo e  
marca;

Considerando as vantagens que advirão com a padronização da referida frota.

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecida a padronização da frota de caminhões do Município de  
Santo Antônio da Patrulha, da marca Volkswagen, para as novas aquisições.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor a partir desta data.

Santo Antônio da Patrulha, 15 de junho de 2010.



Daiçor Waciel da Silva  
Prefeito Municipal

**Registre-se e comunique-se**



Iara Suzana Ha Costa  
Secretária da Administração Substituta

## CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAIS N.º \_\_\_\_/2012.

Celebrado entre o **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 88.814.199/0001-32, com sede de sua Prefeitura na Av. Borges de Medeiros, n.º 456, representado pelo seu Prefeito Municipal, **Sr. DAIÇON MACIEL DA SILVA**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob o n.º 105.119.620/53, portador da C.I n.º 6015457127, residente e domiciliado na Rua Mauricio Cardoso, n.º 083, neste Município, neste ato denominado, **CONTRATANTE**, e, de outro lado, empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_ por seu(s) representante(s) legal(is), Sr(a) \_\_\_\_\_, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), inscrito(a) no CPF/MF sob o n.º \_\_\_\_\_ e portador(a) da C.I. n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) na Rua \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, neste ato denominada de **CONTRATADA**, em conformidade com o que dispõe o Processo Licitatório na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 032/2012**, a Lei n.º 10.520/2002, o Decreto Municipal n.º 565/2005 e, subsidiariamente, a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – Do objeto:** Compreende o objeto do presente contrato, a **aquisição de 03 VEÍCULOS E MAQUINÁRIOS** através de recursos provenientes do **PIMES – BADESUL**, conforme contrato n.º 047/2012, e características descritas no memorando sob n.º 228/2012, que é parte integrante deste instrumento, para atender as necessidades da Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança – **SEMOT**.

Obs: Os caminhões e maquinários abaixo descritos, no momento da entrega deverão estar, licenciados e emplacados no nome da Prefeitura Municipal de Santo Antonio da Patrulha/RS.

Os caminhões e maquinários abaixo descritos, no momento da entrega, deverá ter sua quilometragem igual a 0 (zero), ou seja. Os caminhões e maquinários deverão serem transportados até o local de entrega por outro veículo, de modo que, os mesmos não tenham sua quilometragem rodada.

a) Todos os caminhões e maquinários deverão ser de fabricação nacional conforme normas de financiamento do **PIMES – BADESUL**.

b) A **CONTRATADA** deverá consignar garantia para todos os itens no mínimo 12 (doze) meses contados da data de emissão da nota fiscal;

c) A **CONTRATADA** deverá entregar juntamente com os caminhões e maquinas os manuais de instruções em português.

Item	Qtd	Un	Descrição	Marca	Vlr Unit.	Vlr Total
01	01	Un	Caminhão Toco com guindaste veicular hidráulico, novo, zero KM, ano/modelo 2012/2012, na cor branco, PBT mínimo de 13.000Kg.; modelo 13.190, Euro 5, marca Volkswagem conforme Decreto nº.516/2010 de padronização de frota Municipal, com cabine para 01 motorista e 02 passageiros, com motor diesel turbo alimentado, potência mínima de 185 CV sem adição de ARLA 32 (uréia líquida), 06 marchas à frente e 1 ré, sistema de freio à ar, direção hidráulica, ar condicionado, pneus radiais, tacógrafo, tapetes, porta step com step, chave de rodas, triangulo, macaco. Equipado e instalado com guindaste veicular hidráulico, novo, zero, com todos os equipamentos necessários para operação, sistema hidráulico completo, pronto para operar, na cor amarela, com ângulo de giro de 360º,			

			com alcance vertical do solo de no mínimo 12 metros, lança mínima de 9 metros na horizontal, com momento de carga útil de no mínimo 12 TON, com no mínimo 02 sapatas hidráulicas e com extensivos hidráulicos; com carroceria de madeira nova, medindo no mínimo 5,40m x 2,40m; na cor branca predominante, com as cevas laterais e a traseira móveis com 0,60 cm de altura, assoalho em madeira reforçada; com a ceva dianteira fixa medindo 0,80 cm de altura; para-choques traseiros, sinalização e todos os itens necessários que atendam as normas do Código de Trânsito Nacional; devidamente registrado no INMETRO, primeiro emplacamento em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antonio da Patrulha; garantia de 01 ano; com manuais de proprietário, manutenção e operação.			
02	02	un	Caminhão Toco com caçamba basculante, novo, zero KM, ano/modelo 2012/2012, na cor branco, PBT mínimo de 13.000Kg; modelo 13.190, Euro 5, marca Volkswagen conforme Decreto nº.516/2010 de padronização de frota Municipal, com cabine para 01 motorista e 02 passageiros, com motor diesel turbo alimentado, potência mínima de 185 CV sem adição de ARLA 32 (uréia líquida), 06 marchas à bascula e portão, nova de 6 m³, com pistão frente e 1 ré, sistema de freio à ar, direção hidráulica, ar condicionado, pneus radiais, tacógrafo, tapetes, porta step com step, chave de rodas, triangulo, macaco. Equipado com caçamba basculante, com tampa frontal ou convencional, na cor branca, construída em chapa de aço, com assoalho reforçado, com para-choques traseiros, sinalização e todos os itens necessários que atendam as normas do Código de Trânsito Nacional; devidamente registrado no INMETRO, primeiro emplacamento em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antonio da Patrulha; garantia de 01 ano; com manuais de proprietário, manutenção e operação.			

**CLÁUSULA SEGUNDA – Do recebimento e Fiscalização:** Os caminhões e maquinários serão recebidos mediante fiscalização do servidor, **Sr. DANIEL CÂNDIDO DA SILVA**, designado pela Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança, onde serão considerados, dentre outros, os seguintes requisitos:

2.1) Se Os caminhões e maquinários estão conforme com as especificações exigidas no respectivo edital, bem como, consignada na proposta de preços; caso em contrário, a **CONTRATADA**, obrigatoriamente, deverá efetuar a troca dos caminhões e maquinários, no prazo de 03 (três) dias úteis, sem qualquer tipo de ônus à **CONTRATANTE**, sob pena de ser notificada;

2.2) Caso aconteça uma segunda devolução, a **CONTRATADA** poderá ter o contrato rescindido, com as penas legais cabíveis.

2.3) **O Fiscal, após verificação dos caminhões e maquinários recebidos, dará a aceitação no verso da Nota Fiscal.**

**CLÁUSULA TERCEIRA – Da Entrega:** Os caminhões e maquinários deverão ser entregues pela **CONTRATADA**, em até 30(trinta) dias, após o recebimento da Nota de Empenho Prévio, na rua Senador Alberto Pasqualini, nº 867, no pátio de máquinas da Prefeitura Municipal em Santo Antônio da Patrulha – RS – CEP 95.500-000, no horário de expediente das 12hs30min as 18hs30min. Aos cuidados do Fiscal do contrato o Servidor Municipal, **Sr. DANIEL CANDIDO DA SILVA**.

**3.1)** Cabe ressaltar que a maioria das vezes, as “Transportadoras” (meio pelo qual serão efetuadas as entregas) não esperam pela conferência de cada produto (pelo fato de terem horários a cumprir), o que dificulta o trabalho de fiscalização, por isso, **COMUNICAMOS**, que o recebimento do bem, será provisório pelo período de 24(vinte e quatro) horas, tempo hábil para conferência e devolução (se for o caso).

**3.2)** Em caso de um possível atraso, a **CONTRATADA** deverá, obrigatoriamente, comunicar por escrito e justificar ao Departamento de Compras e Licitações, desta Prefeitura, o motivo sob pena de notificação.

**CLÁUSULA QUARTA – Do Pagamento:** Importa o valor total contratual em **R\$ \_\_\_\_\_**  
(\_\_\_\_\_).

O pagamento será efetuado diretamente pelo **BADESUL** a **CONTRATADA**, em até 30 (trinta) dias após a entrega dos bens adquiridos pela Prefeitura, com a apresentação da documentação necessária ao banco (notas fiscais, empenhos, negativas, etc...)

O CNPJ da **CONTRATADA** constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo **PREGÃO ELETRONICO nº 032/2012**.

Não será efetuado qualquer pagamento à **CONTRATADA** enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, por parte da mesma, de qualquer de seus Sócios ou Diretores, correspondente a Tributos ou outros, de qualquer natureza, para com a **CONTRATANTE**, assim como, pela inadimplência deste ou outro Contrato qualquer.

**CLÁUSULA QUINTA – Da vigência do Contrato:** O presente contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2012.

**CLÁUSULA SEXTA – Da dotação:** As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO: 06– SECRETARIA MUNICIPAL DAS OBRAS, TRÂNSITO E SEGURANÇA  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS DO INTERIOR  
FUNÇÃO: 26 - TRANSPORTE  
SUB-FUNÇÃO: 782 – TRANSPORTE RODOVIÁRIO  
PROGRAMA: 0106 – Ações de infraestrutura e Saneamento  
PROJETO: 1117 – Operações de crédito BADESUL  
DESPESA: 4.4.9.0.52.00.00.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (647)  
RUBRICA: 44905240000000 – MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS

**CLÁUSULA SÉTIMA - É de responsabilidade do CONTRATANTE:**

7.1) Fiscalização dos veículos e maquinários recebido, para exigir o fiel cumprimento do objeto contratual, o que será feito pela servidora Municipal **Sr. DANIEL CANDIDO DA SILVA**, designado pela Secretaria Municipal da Educação, bem como, a regularidade fiscal, na forma prescrita pelo Art. 29 da Lei 8.666/93, o que fará através do Departamento de **CONTABILIDADE** da **CONTRATANTE**.

7.2) Efetuar o pagamento dos veículos e maquinários, objeto deste contrato, conforme previsto na Cláusula Quarta, deste instrumento.

**CLÁUSULA OITAVA - É de responsabilidade da CONTRATADA:**

8.1) Dar garantia dos veículos e maquinários, objeto deste contrato de, no mínimo, 12 (doze) meses ou 50.000 km rodados.

8.2) Prestar assistência técnica pelo período da garantia, bem como, assistência técnica através de equipe técnica especializada.

8.3) Fornecer, obrigatoriamente, o emplacamento completo do veículo, expedido pelo órgão competente – Detran, em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha.

8.4) Entregar dos veículos e maquinários, objeto deste contrato, nas condições e local, estabelecidos neste instrumento, e em consonância com a proposta de preço apresentada.

8.5) Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.6) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo **CONTRATANTE**, no prazo de 03 (três) dias.

8.7) Indenizar terceiros por prejuízos que vier a causá-los, em decorrência do fornecimento do objeto contratual, sem prejuízo de suas responsabilidades.

8.8) Comunicar, por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido no fornecimento dos veículos e maquinários.

8.9) Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização do **CONTRATANTE**.

8.10) Efetuar a troca dos veículos e maquinários, objeto deste contrato, caso não esteja de acordo com o exigido.

8.11) Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais que correrão por conta exclusiva da **CONTRATADA**.

8.12) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**CLÁUSULA NONA – Das Penalidades:** Pelo inadimplemento das obrigações, sejam na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas as seguintes penalidades:

a) Deixar de apresentar documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

c) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

d) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 20 dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

e) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

f) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

g) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

h) as penalidades da **CONTRATADA** serão registradas no cadastro de fornecedores arquivados no departamento de compras e licitações;

i) Nenhum pagamento será efetuado pela **CONTRATANTE** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

j) Da aplicação das penas definidas nas alíneas “a”, “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “g” da Cláusula Nona, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação.

k) a defesa prévia ou pedido de reconsideração relativa às penalidades dispostas será dirigido ao Sr. Prefeito Municipal, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**CLÁUSULA DÉCIMA – Da Garantia dos veículos e maquinários:** A garantia dos veículos e maquinários será, de no mínimo 12 (doze) meses, a contar da assinatura do mesmo.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**– Em caso de atraso no pagamento do objeto contratual, a **CONTRATANTE** pagará juros de 0,5%(meio por cento) ao mês, calculado sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – O presente contrato está vinculado ao Processo de licitação na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 032/2012**, e a proposta da **CONTRATADA**, constante do respectivo processo.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - A inexecução total ou parcial do presente contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e legais aplicáveis, de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, e, em casos omissos, a Legislação Civil em vigor.



**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** – Fica eleito o Foro da Comarca de Santo Antônio da Patrulha/RS, para solucionar todas as questões oriundas deste ajuste, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiada que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em quatro vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Santo Antônio da Patrulha - RS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2012.

\_\_\_\_\_  
DAIÇON MACIEL DA SILVA  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa)  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
Nome  
CPF

\_\_\_\_\_  
Nome  
CPF

Responsável pela fiscalização:

\_\_\_\_\_  
DANIEL CANDIDO DA SILVA  
CPF: